



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

सी.जी.-डी.एल.-अ.-21122024-259580  
CG-DL-E-21122024-259580

असाधारण  
EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)  
PART II—Section 3—Sub-section (i)

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 714]

नई दिल्ली, शनिवार, दिसम्बर 21, 2024/अग्रहायण 30, 1946

No. 714]

NEW DELHI, SATURDAY, DECEMBER 21, 2024/AGRAHAYANA 30, 1946

सूचना और प्रसारण मंत्रालय

अधिसूचना

नई दिल्ली, 16 दिसम्बर, 2024

सा.का.नि. 776(अ).—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और सूचना और प्रसारण मंत्रालय (मुख्य सचिवालय) लेखाकार भर्ती नियम, 2013 को उन बातों के सिवाय अधिक्रांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, सूचना और प्रसारण मंत्रालय के अधीन मुख्य सचिवालय में लेखाकार के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ.— (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम सूचना और प्रसारण मंत्रालय, लेखाकार (मुख्य सचिवालय) भर्ती नियम, 2024 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर.— उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में उसका स्तर वह होगा जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. **भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं, आदि.**— उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से स्तंभ (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. **निरर्हता.**— वह व्यक्ति -

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है या विवाह की संविदा की है; या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह कि या है या विवाह की संविदा की है

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. **शिथिल करने की शक्ति.**— जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. **व्यावृत्ति.**— इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

#### अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में स्तर	चयन या अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
लेखाकार	1(2024)* * कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	सामान्य केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख' अराजपत्रित, अनुसचिवीय।	वेतन मैट्रिक्स में स्तर-6 (रु. 35400 - 112400/-)	लागू नहीं होता	30 वर्ष से अधिक नहीं।  <b>टिप्पण 1:</b> केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।  <b>टिप्पण 2:</b> आयुसीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह होगी जो कर्मचारी चयन आयोग द्वारा विज्ञापित की जाए।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं।	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं।	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो।
(7)	(8)	(9)
<p><b>आवश्यक अर्हताएं:</b> 1. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से स्नातक डिग्री।</p> <p>2. सरकारी कार्यालय या सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम या स्वायत्तशासी निकाय या सांविधिक निकाय में रोकड़, लेखा और बजट कार्य में दो वर्ष का अनुभव।</p> <p><b>टिप्पण 1:</b> अर्हताएं, अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में कारणों के लिए जो लेखबद्ध किए जाए कर्मचारी चयन आयोग या सक्षम अधिकारी के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।</p> <p><b>टिप्पण 2:</b> अनुभव संबंधी अर्हताएं कारणों के लिए जो लेखबद्ध किए जाए कर्मचारी चयन आयोग या सक्षम अधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती हैं जब चयन के किसी प्रक्रम पर कर्मचारी चयन आयोग या सक्षम अधिकारी की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।</p>	लागू नहीं होता	<p>सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष।</p> <p><b>टिप्पण:</b> परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरा करने के लिए केंद्रीय सरकार द्वारा यथाविहित कम से कम दो सप्ताह की अवधि का प्रवेश प्रशिक्षण अनिवार्य होगा।</p>

भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/ आमेसन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।	प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेसन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेसन किया जाएगा।
(10)	(11)
प्रतिनियुक्ति/ आमेसन जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।	<p><b>प्रतिनियुक्ति/आमेसन:</b></p> <p>(क) (i) केंद्रीय सचिवालय लिपिकीय सेवा के ज्येष्ठ सचिवालय सहायक (उस श्रेणी में आठ वर्ष की नियमित सेवा के साथ); और</p> <p>(ii) सचिवालय प्रशिक्षण और प्रबंध संस्थान में रोकड़ और लेखा में प्रशिक्षण प्राप्त किए हुए हैं और जिसके पास रोकड़, लेखा और बजट कार्य का दो वर्ष का अनुभव हो जिसके न हो सकने पर;</p> <p>(ख) केंद्रीय सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी:-</p> <p>(क) (i) जो मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं;</p>

	<p>या</p> <p>(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के स्तर 5 (रु. 29200-92300/-) या समतुल्य में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में छह वर्ष की सेवा की है; या</p> <p>(iii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के स्तर 4 (रु. 25500-81100/-) या समतुल्य में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में आठ वर्ष की सेवा की है; और</p> <p>(ख) सचिवालय प्रशिक्षण और प्रबंध संस्थान में रोकड़ और लेखा में प्रशिक्षण प्राप्त किए हुए हैं और जिसके पास रोकड़, लेखा और बजट कार्य का दो वर्ष का अनुभव हो।</p> <p><b>टिप्पण 1:</b> प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p> <p><b>टिप्पण 2:</b> प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p>
--	--

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना ।	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।
(12)	(13)
<p>विभागीय पुष्टि समिति (पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे —</p> <p>उप सचिव या निदेशक (प्रशासन), मुख्य सचिवालय, सूचना और प्रसारण मंत्रालय — अध्यक्ष;</p> <p>अवर सचिव (प्रशासन), मुख्य सचिवालय, सूचना और प्रसारण मंत्रालय — सदस्य;</p> <p>अवर सचिव (वित्त), मुख्य सचिवालय, सूचना और प्रसारण मंत्रालय — सदस्य; और</p> <p>उप निदेशक (प्रशासन), पत्र सूचना कार्यालय मुख्य सचिवालय, सूचना और प्रसारण मंत्रालय — सदस्य ।</p>	<p>संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है।</p>

[फा. सं. 12018/1/2023-प्रशा.IV]

सी सेंथिल राजन, संयुक्त सचिव

## MINISTRY OF INFORMATION AND BROADCASTING

## NOTIFICATION

New Delhi, the 16th December, 2024

**G.S.R. 776(E).**— In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Information and Broadcasting (Main Secretariat), Accountant Recruitment Rules, 2013, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Accountant in the Main Secretariat under the Ministry of Information and Broadcasting, namely:-

1. **Short title and commencement.**—(1) These rules may be called the Ministry of Information and Broadcasting, Accountant (Main Secretariat) Recruitment Rules, 2024.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Number of post, classification and level in pay matrix.**— The number of the said post, its classification and the level in the pay matrix attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. **Method of recruitment, age-limit, qualifications etc.**—The method of recruitment, age-limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns (5) to (13) of the said Schedule.

4. **Disqualification.**— No person,-

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt such person from the operation of this rule.

5. **Power to relax.**— Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order for reasons to be recorded in writings and in consultation with the Union Public Service Commission relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. **Saving.**— Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, ex-Servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

Name of post	Number of posts	Classification	Level in pay matrix	Whether selection post or non-selection post	Age — limit for direct recruits
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Accountant.	1(2024)* *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'B', Non-Gazetted, Ministerial.	Level-6 in the pay matrix (Rs. 35400-112400).	Not applicable.	Not exceeding 30 years.  <b>Note 1:</b> Relaxable for Government servants up to five years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.  <b>Note 2:</b> The crucial date for determining the age-limit shall be as advertised by the Staff Selection Commission.

Educational and other qualifications required for direct recruits.	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.	Period of probation, if any.
(7)	(8)	(9)
<b>Essential qualifications:</b>  1. Bachelors degree from a recognised university or institute.  2. Two years experience in cash, account and budget work in a Government office or public sector undertaking or autonomous body or statutory body.  <b>Note 1:</b> Qualifications are relaxable at the discretion of the Competent Authority or Staff Selection Commission for reasons to be recorded in writing, in the case of candidates otherwise well qualified.  <b>Note 2:</b> The qualifications regarding experience is relaxable at the discretion of the Competent Authority or Staff Selection Commission, for reasons to be recorded in writing in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes, if, at any stage of selection, the Staff Selection Commission or Competent Authority, is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experiences are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.	Not applicable.	Two years for direct recruits.  <b>Note ;—</b> There shall be a mandatory induction training of at least two weeks duration for successful completion of the probation as prescribed by the Central Government.

Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion or deputation/ absorption, grades from which promotion or deputation/ absorption to be made.
(10)	(11)
Deputation/ absorption failing which by direct recruitment.	<b>Deputation/ absorption:</b>  (A) (i) Senior Secretariat Assistant of Central Secretariat Clerical Services with eight years regular service in the grade; and (ii) having undergone training in cash and accounts work in the Institute of Secretariat Training and Management or equivalent and possessing two years experience of cash, accounts and budget work failing which;  (B) Officers under the Central Government ;— (a) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or department; or (ii) with six years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in level 5 (Rs 29200-92300) in the pay matrix or equivalent in the parent cadre or department; or (iii) with eight years regular service in the grade rendered after appointment thereto in level 4 (Rs 25500-81100) in the pay matrix or equivalent in the parent cadre or department; and

	<p>(b) having undergone training in cash and accounts work in the Institute of Secretariat Training and Management or equivalent course and possessing two years experience of cash, accounts and budget work.</p> <p><b>Note 1:</b> The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years.</p> <p><b>Note 2:</b> The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding fifty-six years as on the closing date of receipt of applications.</p>
--	---

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.
(12)	(13)
<p><b>Departmental Confirmation Committee (for considering confirmation) consisting of —</b></p> <p>Deputy Secretary or Director (Administration), Main Secretariat, Ministry of Information and Broadcasting —Chairperson;</p> <p>Under Secretary (Administration), Main Secretariat, Ministry of Information and Broadcasting — Member;</p> <p>Under Secretary (Finance), Main Secretariat, Ministry of Information and Broadcasting —Member; and</p> <p>Deputy Director (Administration), Press Information Bureau, Main Secretariat, Ministry of Information and Broadcasting — Member.</p>	<p>Consultation with Union Public Service Commission is not necessary.</p>

[F. No. 12018/1/2023-Admn. IV]

C SENTHIL RAJAN, Jt. Secy.